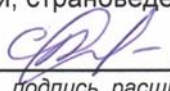


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
рекреационной географии, страноведения и туризма



 Федотов С.В.
подпись, расшифровка подписи

21.05.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ОПЦ.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного
дела

Код и наименование дисциплины в соответствии с Учебным планом

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Код и наименование специальности

Социально-экономический

Профиль подготовки

Специалист по туризму

Квалификация выпускника

очная

Форма обучения

Учебный год: 2026-2027

Семестр: 4

Рекомендована: НМС факультета географии, геоэкологии и туризма, протокол от
19.05.2025 № 8

Составители программы: Гуляева Дарья Сергеевна, преподаватель кафедры
рекреационной географии, страноведения и туризма

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3-4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5-9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10-11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12-14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.12. 2022 г. N 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство», входящей в укрупненную группу специальностей входящей в укрупненную группу специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство, входящей в укрупненную группу специальностей входящей в укрупненную группу специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;
- планировать и прогнозировать продажи;
- выстраивать систему стимулирования работников службы приема и размещения;
- рассчитывать нормативы работы горничных;
- управлять материально-производственными запасами;
- ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля;
- применять принципы ценообразования и подходы к ценообразованию;
- применять методы максимизации доходов гостиницы;
- вести необходимую бухгалтерскую отчетность;
- вести учёт выручки от услуг по проживанию, отражать выручку от внереализационных доходов;
- вести учёт расходов на материально-техническое обеспечение гостиниц;
- самостоятельно анализировать проблемы в финансово-экономических отношениях с коллегами и клиентами;
- применять различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности;
- составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями, использовать хозяйственно-экономические

положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов.

знать:

- виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;
- методы и формы оплаты труда видов, виды и формы стимулирования труда, тарифные планы и тарифную политику гостиничного предприятия;
- особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;
- принципы управления материально-производственными запасами содержание эксплуатационной программы гостиницы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена; номерной фонд гостиницы; принципы ценообразования и подходы к ценообразованию, методы управления доходами гостиницы;
- основные бухгалтерские документы и требования к их составлению в контексте профессиональных обязанностей технических работников и специалистов;
- содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия;
- характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов

владеть:

- методикой подготовки текстов, сообщений в контексте профессиональных обязанностей.

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимся общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Содержательная часть компетенции
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

- аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 54 часа;
- внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося: 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	54
в том числе:	-
лекции	36
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	18
контрольные работы (если предусмотрено)	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)	6
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	-
Подготовка реферата	6
Итоговая аттестация в форме - экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1.	Экономика предприятий туризма и гостиничного дела		50	
Тема 1.1. Отраслевые особенности сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала		4	
	1	Основные понятия. Роль сферы туризма и гостеприимства в современной экономике. Особенности производства и реализации услуг сферы туризма и гостеприимства. Сущность и специфика услуг. Основные и дополнительные услуги в туризме и гостиничном деле. Туристский и гостиничный продукты, их структура.		2
	Лекции		4	
	Практические занятия		-	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.2. Основы деятельности предприятий сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала		6	
	2	Организация (предприятие): понятие, цели деятельности, основные экономические характеристики.		1
	Лекции		2	
	Практические занятия. Организационно-правовые формы собственности предприятий сферы туризма и гостеприимства.		2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка реферата.		2	
Тема 1.3. Материальные ресурсы предприятий сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала		8	
	3	Основные фонды предприятий сферы туризма и гостеприимства, их состав и структура. Классификация основных средств. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство. Оборотные фонды предприятий сферы туризма и гостеприимства, их состав и структура. Классификация оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Управление материально-производственными запасами.		1
	Лекции		6	
	Практические занятия. Автоматизированные системы управления материальными ресурсами предприятий сферы туризма и гостеприимства.		2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.4. Трудовые ресурсы предприятий сферы туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала		10	1
	4	Трудовые ресурсы предприятия сферы туризма и гостеприимства. Планирование потребности в персонале. Организация, нормирование и оплата труда. Виды и формы стимулирования персонала.		
	Лекции		6	
	Практические занятия. Государственное регулирование занятости в РФ.		2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка реферата.		2	
Тема 1.5. Издержки производства и себестоимость туристского и	Содержание учебного материала		4	
	5	Издержки производства туристского и гостиничного продукта, их виды. Себестоимость туристского и гостиничного продукта. Виды себестоимости.		1
	Лекции		2	
	Практические занятия. Методы определения себестоимости туристского и гостиничного продукта.		2	

гостиничного продукта	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.6. Ценообразование в туризме и гостиничном бизнесе	Содержание учебного материала		4	1
	6	Понятие и функции цены. Виды цен. Факторы, влияющие на уровень цен.		
	Лекции		2	
	Практические занятия. Ценообразование. Методы ценообразования.		2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.7. Финансовые результаты деятельности предприятий туризма и гостиничного дела	Содержание учебного материала		6	1
	7	Выручка, доход и прибыль организации Рентабельность. Показатели рентабельности.		
	Лекции		4	
	Практические занятия. Методы максимизации доходов предприятий сферы туризма и гостеприимства.		2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 1.8. Договорная документация в сфере туризма и гостиничного дела.	Содержание учебного материала		8	2
	8	Общая характеристика договора. Виды договоров. Виды правоотношений, регулируемых договорами в сфере туризма и гостеприимства.		
	Лекции		4	
	Практические занятия. Структура договора.		2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка реферата		2	
Раздел 1.	Бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела		10	
Тема 2.1. Сущность и значение бухгалтерского учёта предприятий туризма и гостеприимства	Содержание учебного материала		6	1
	1	Понятие бухгалтерского учёта. Функции бухгалтерского учёта. Формы и методы бухгалтерского учёта. Бухгалтерский баланс. Строение и содержание бухгалтерского баланса. Содержание бухгалтерской отчетности.		
	Лекции		4	
	Практические занятия. Правовая основа бухгалтерского учёта.		2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.2. Бухгалтерские счета	Содержание учебного материала		4	1
	2	Понятие бухгалтерской проводки. План счетов бухгалтерского учёта. Двойной учёт.		
	Лекции		2	
	Практические занятия. Классификация бухгалтерских счетов.		2	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)			-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)			-	
Всего:			60 (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта	

	программы)	
--	------------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству мест обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения: Телевизор Panasonic, переносной экран, ноутбук Asus, мультимедиа-проектор Acer.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.Морозов М.А. Экономика туризма : [учебник для обуч. студ. вузов по направлению подготовки "Туризм"] / М.А. Морозов [и др.] .— Москва : Федеральное агентство по туризму, 2014 .— 306 с.

2.Скобкин, С. С. Экономика организации в гостиничном сервисе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534- 15827-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509831>.

3.Степанова С.А. Экономика предприятия туризма : учебник : / С.А. Степанова, А.В. Крыга .— Москва : ИНФРА-М, 2014 .— 344 с.

4.Токарева, Е. В. Бухгалтерский учет: теория бухгалтерского учета: практикум для обучающихся по направлениям 38.03.01 Экономика, 38.03.05 Бизнес-информатика, 43.03.02 Туризм, 43.04.02 Туризм : учебное пособие / Е. В. Токарева, Е. С. Шемет, Е. В. Ягупова. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2021. — 68 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/247556>.

Дополнительные источники:

1.Андросова, Г. А. Организация туристской индустрии: экономика туризма / Г. А. Андросова, И. В. Енченко. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-507-44809-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266711>.

2.Англина, И. А. Экономика и ценообразование в туризме : учебное пособие / И. А. Англина, Е. А. Рославцева. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2019. — 200 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167628>.

3.Сизенева, Л. А. Экономика предприятия туризма : учебно-методическое пособие / Л. А. Сизенева. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2022. — 76 с. — ISBN 978-5-4479-0335-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/339290>.

4.Основы туризма / под ред. Е.Л. Писаревского .— Москва : Федеральное агентство по туризму, 2014 .— 374 с.

- 5.Официальный сайт Федерального агентства по туризму. - URL: <https://www.russiatourism.ru/>
- 6.Официальный сайт Министерства экономического развития РФ. - URL: <https://www.economy.gov.ru/>
- 7.Всемирная туристская организация (UNWTO) - URL: www.unwto.org
- 8.Компьютерная справочная правовая система "Консультант плюс" - URL: <http://www.consultant.ru/>
- 9.Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (<http://www.lib.vsu.ru/>).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки результата итогового контроля по итогам освоения дисциплины:

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки и теоретическими основами дисциплины, умеет связывать теорию с практикой, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, примерами и наблюдениями из собственной учебной, производственной практик и профессиональной деятельности, демонстрируя способность анализировать представленные данные.	Повышенный уровень	Отлично
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Содержатся отдельные пробелы во владении понятийным аппаратом, при иллюстрировании ответа примерами, фактами, данными научных исследований, примерами и наблюдениями из собственной учебной, производственной практик и профессиональной деятельности обучающийся испытывает некоторые затруднения.	Базовый уровень	Хорошо
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым двум из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся демонстрирует частичные знания по теоретическим основам дисциплины, при иллюстрировании ответа примерами, фактами, данными научных исследований, примерами и наблюдениями из собственной учебной, производственной практик и профессиональной деятельности испытывает существенные затруднения.	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при изложении теоретических основ дисциплины, не справляется с заданием иллюстрирования ответа примерами, фактами, данными научных исследований, примерами и наблюдениями из собственной учебной, производственной практик и профессиональной деятельности.	—	Неудовлетворительно

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
Уметь: - определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения - планировать и прогнозировать продажи - выстраивать систему стимулирования работников службы приема и размещения - рассчитывать нормативы работы горничных - управлять материально-производственными запасами - ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля - применять принципы ценообразования и подходы к ценообразованию - применять методы максимизации доходов гостиницы - вести необходимую бухгалтерскую отчетность - вести учёт выручки от услуг по проживанию, отражать выручку от внереализационных доходов - вести учёт расходов на материально-техническое обеспечение гостиниц - самостоятельно анализировать проблемы в финансово-экономических отношениях с коллегами и клиентами - применять различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности - составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями, использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов	Определение потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения Планирование и прогнозирование продаж Выстраивание системы стимулирования работников службы приема и размещения Расчет нормативов работы горничных; Управление материально-производственными запасами; Знание номенклатуры основных и дополнительных услуг отеля; Применение принципов ценообразования и подходов к ценообразованию; Применение методов максимизации доходов гостиницы; Ведение необходимой бухгалтерской отчетности; Ведение учёта выручки от услуг по проживанию, отражение выручки от внереализационных доходов; Ведение учёта расходов на материально-техническое обеспечение гостиниц; Самостоятельный анализ проблемы в финансово-экономических отношениях с коллегами и клиентами; Применение различных форм, видов устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности; Составление договорной документации в соответствии со своими профессиональными функциями, использование хозяйственно-экономических положений профессиональной документации, регламентирующих деятельность технических работников и специалистов.
Знать: - виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения - методы и формы оплаты труда, виды и формы стимулирования труда, тарифные планы и тарифную политику гостиничного предприятия - особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы - принципы управления материально-производственными запасами содержание эксплуатационной программы гостиницы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена; номерной фонд гостиницы; принципы ценообразования и подходы к	Знание видов, форм, этапов, методов определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения Знание методов и форм оплаты труда, видов и форм стимулирования труда, тарифных планов и тарифной политики гостиничного предприятия Знать особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы Знание принципов управления материально-производственными запасами, содержания эксплуатационной программы гостиницы и номенклатуры основных и дополнительных услуг, основных понятий: загрузка гостиницы, средняя цена; номерного фонда гостиницы; принципов ценообразования и подходов к

ценообразованию, методы управления доходами гостиницы	ценообразованию, методов управления доходами гостиницы
- основные бухгалтерские документы и требования к их составлению в контексте профессиональных обязанностей технических работников и специалистов	Знание основных бухгалтерских документов и требований к их составлению в контексте профессиональных обязанностей технических работников и специалистов
- содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	Знание содержания профессиональной документации, определяющей экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия
- характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов	Знание характеристики документального оформления договорных отношений в гостинице, места и роли в этих отношениях технических работников и специалистов
Владеть: - методикой подготовки текстов, сообщений в контексте профессиональных обязанностей	Владение методикой подготовки текстов, сообщений в контексте профессиональных обязанностей

Результаты обучения (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата
ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Знание современных способов решения профессиональных задач, связанных с экономическими аспектами деятельности предприятия туризма и гостиничного дела. Понимание основ ведения бухгалтерского учета на предприятии туризма и гостиничного дела.